



DISCIPLINARE DI UTILIZZO DEI PC PUBBLICI PER L'ESPLETAMENTO IN AUTONOMIA DELLE ATTIVITÀ E PROCEDURE RELATIVE AI SERVIZI ONLINE DELLE AMMINISTRAZIONI

QUARTIERE 3 E QUARTIERE 4 DEL COMUNE DI FIRENZE

1. La navigazione in Internet sui PC degli Sportelli al cittadino è **riservata agli utenti maggiorenni**. La navigazione è gratuita e può svolgersi **per un tempo massimo di un'ora al giorno, non frazionabile**; non è previsto il recupero dei tempi non fruiti a causa di problemi tecnici alla rete. Salvo che non vi siano utenti prenotatisi per l'ora successiva che debbano avviare la loro navigazione, è consentito rimanere alla postazione per più di un'ora, per completare la procedura in corso, e comunque nei limiti di apertura degli uffici.
2. La navigazione ha per fine prioritario la fruizione dei servizi online delle Pubbliche Amministrazioni.
3. **La navigazione non è consentita per fini vietati dalla legislazione vigente o in contrasto con gli scopi istituzionali del Comune di Firenze.**
4. L'utente è **direttamente responsabile, civilmente e penalmente**, per l'uso improprio del servizio, per la violazione di accessi protetti, per il mancato rispetto delle norme sul copyright e sulle licenze d'uso, per eventuali attività illecite o illegali. Qualora si rilevasse un comportamento di particolare gravità, il nominativo dell'utente sarà comunicato alle competenti autorità.
5. **Non è consentito l'utilizzo dei PC del Comune di Firenze per alcun tipo di attività commerciale o pubblicitaria, per la fruizione di materiale audio/video non di proprietà delle Pubbliche Amministrazioni e per l'accesso a siti e applicazioni di betting e di gaming online.** Gli operatori dello Sportello al cittadino possono effettuare controlli su quanto visualizzato sui PC e possono, in qualsiasi momento, invitare gli utenti ad interrompere la navigazione sui siti che visualizzano contenuti vietati e/o non conformi al decoro del luogo pubblico e al disciplinare accettato dall'utente. L'utilizzo scorretto di Internet può comportare, a seconda dei casi e a insindacabile discrezione del Comune di Firenze: l'interruzione della sessione, la sospensione o l'esclusione dell'accesso al servizio, la denuncia presso le competenti autorità.
6. Nel rispetto della privacy di ognuno si chiede di non sostare a fianco delle postazioni Internet occupate; chi permane sarà invitato dal personale ad attendere in altro luogo.

Per accedere al pc ed al servizio Internet **sarà necessario esibire un documento d'identità e firmare un apposito registro di presenza e di utilizzo** indicando generalità, data e ora, in applicazione delle norme vigenti (l'informativa relativa al trattamento dei dati personali acquisiti a

tal fine è consultabile a questo link <https://www.comune.fi.it/system/files/2020-11/INFORMATIVA%20urp%202020.pdf>) per le quali il Comune di Firenze è tenuto ad effettuare:

– **la registrazione dei dati anagrafici dell'utente:** l'accesso ai dati è consentito esclusivamente al personale autorizzato (come prevede il Testo Unico sulla tutela della privacy) ma gli stessi potranno essere forniti al Servizio di polizia postale e delle comunicazioni, quale organo del Ministero dell'interno preposto ai controlli;

– **il tracciamento degli accessi alla rete internet:** i dati così registrati sono inaccessibili al personale del Comune di Firenze ma, in caso di richiesta motivata da parte dell'autorità giudiziaria, potranno essere trasmessi agli organi di polizia da parte del servizio informatico del Comune (tale registro viene conservato a cura del personale dello Sportello al Cittadino);

La richiesta di utilizzo del computer presuppone da parte dell'utente la conoscenza dell'uso del computer e degli applicativi di gestione e di navigazione in rete; il personale degli Sportelli al cittadino, quando non impegnato nelle proprie attività di sportello, è comunque a disposizione per l'avvio del software di collegamento, per fornire informazioni e spiegazioni di carattere generale. In caso di guasto dovrà essere avvertito immediatamente detto personale senza cercare di porvi rimedio.

L'utilizzo del computer messo a disposizione dell'utenza deve avvenire nel rispetto delle seguenti norme e dei seguenti divieti affinché ognuno ne possa disporre liberamente senza recar danno agli altri utenti; qualsiasi azione che contravvenga alle suddette regole sarà passibile dei provvedimenti successivamente indicati. I servizi (accesso al computer e uso Internet) sono attivi durante tutto l'orario di apertura degli U.R.P. e terminano 15 minuti prima dell'orario di chiusura dello sportello. Non sarà nello specifico possibile per l'utente:

- Inviare, ricevere o mostrare testi e/o immagini che possano essere offensivi, indecenti, offensivi del pudore ed in generale vietati dal disciplinare accettato dall'utente.
- Prelevare o depositare informazioni, applicazioni o documenti che possono in qualche modo recar danno a cose, persone o istituzioni ai sensi della normativa vigenti.
- Eliminare, modificare o alterare in qualunque forma o modo i dati presenti sulle macchine.
- Modificare le configurazioni dell'hardware, del sistema operativo o delle periferiche nonché le impostazioni del desktop, del comparto grafico ed in generale dell'interfaccia utente.
- Scaricare e installare programmi e applicazioni di qualsiasi tipo su disco fisso.
- L'utilizzo di periferiche esterne di qualsiasi tipologia (chiavi USB, hard disk esterni, etc.); l'utente è tenuto a risarcire eventuali danni arrecati alle attrezzature.
- Stampare documenti realizzati e/o rilevati in internet utilizzando gli strumenti in dotazione al Comune di Firenze.

L'utilizzo del servizio implica di tenere indenne il Comune da qualsiasi pretesa e rivendicazione a qualsiasi titolo avanzate anche da terzi; l'utilizzatore si assume ogni responsabilità ed onere circa il contenuto e le forme delle comunicazioni realizzate tramite il servizio ed esonera espressamente il Comune da qualunque responsabilità e onere di accertamento e/o controllo al riguardo.

Il Comune di Firenze non ha il controllo delle risorse disponibili in rete, né la completa conoscenza di ciò che può essere messo in ogni momento a disposizione del pubblico durante la navigazione web; pertanto, non è responsabile per i contenuti offerti. Spetta agli utenti il compito di vagliare criticamente la qualità delle informazioni reperite. Inoltre, gli utenti sono invitati ad usare questa risorsa in modo corretto e responsabile, in accordo con gli scopi per i quali è fornita. Ogni utente è tenuto all'osservanza dei principi di buon comportamento che vanno collettivamente sotto il nome di "netiquette" – "Etica della rete Internet".

Sia per l'accesso al computer che per il servizio Internet, è possibile prenotare l'uso, di persona o telefonicamente, presso lo sportello; la prenotazione decade automaticamente se l'interessato non si presenta entro 15 minuti dall'inizio dell'orario per cui era stata fissata la medesima prenotazione.

Qualsiasi utilizzo non conforme alle disposizioni del presente Regolamento e/o alle leggi vigenti è ad esclusiva responsabilità dell'utente.

Il Comune di Firenze declina ogni responsabilità per eventuali danni a carico dell'utente o altri (es. perdita di dati, diffusione di dati personali, password, codici bancomat e altre informazioni) derivati dall'utilizzo, sia proprio che improprio, della postazione.