

**MODULO DI RICHIESTA UTILIZZO A TITOLO GRATUITO DELLA "SALA CONSILIARE" -
QUARTIERE 2 PER LE SEDUTE DI LAUREA
(Delibera di Consiglio di Quartiere 20007-2021)**

Al Presidente del Consiglio di Quartiere 2
piazza Leon Battista Alberti 1/a
50136 Firenze
quartiere2@comune.fi.it

Il/La sottoscritto/a _____

residente in via/piazza _____, n. _____

tel. _____ E-mail _____

CHIEDE

la disponibilità della **SALA CONSILIARE del Quartiere 2 in Villa Arrivabene** – piazza Leon Battista Alberti 1/a per il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____, per la seduta da remoto di discussione della propria tesi di laurea

E SI IMPEGNA

1. a utilizzare, per collegarsi da remoto alla seduta di laurea, esclusivamente il proprio PC o altro dispositivo informatico idoneo (comunque di proprietà), in quanto la Sala Consiliare non dispone di ulteriori attrezzature specifiche **ed è disponibile unicamente la connessione Firenze WiFi**;
2. a riconsegnare i locali nelle medesime condizioni in cui sono stati messi a disposizione, sollevando il Comune di Firenze da qualsiasi responsabilità per eventuali danni a persone o cose che potranno verificarsi nel corso della seduta;

E SI DICHIARA CONSAPEVOLE DI QUANTO SEGUE

- non potranno accedere alla Sala più di 10 persone, oltre al/alla laureanda/o; tutti coloro che accederanno alla sede di Quartiere 2 dovranno registrarsi con nome, cognome e numero di telefono in apposito registro;
- la presenza propria e dei propri familiari/amici stretti dovrà avvenire nel rispetto dei protocolli anti-covid-19 del Comune di Firenze, per quanto applicabili al caso di specie (e che saranno forniti al richiedente con successiva comunicazione);
- per l'accesso al Quartiere 2 sarà necessaria la misurazione della temperatura all'entrata e la sanificazione delle mani; sarà vietato l'accesso a coloro i quali presentino una temperatura corporea maggiore di 37,5°, sintomi da infezione respiratoria, tosse e respiro corto;
- coloro che accedono al Quartiere 2 dovranno indossare in ogni momento la mascherina protettiva che copra naso e bocca;
- le persone ammesse dovranno mantenere una distanza di 2m tra loro sia all'entrata/uscita che dentro alla Sala;
- all'interno del Quartiere 2 sono vietati festeggiamenti consistenti in battimani, abbracci e baci, consumo di cibi e bevande, ecc.;

- negli spazi esterni di pertinenza del Quartiere dovranno essere assolutamente evitati assembramenti;
- la/il laureanda/o potrà togliere la mascherina solo a condizione che sia rispettata la distanza di almeno 4m dalle altre persone presenti nella Sala e le finestre siano completamente aperte;
- potranno essere utilizzati i soli servizi igienici destinati al pubblico;
- la sanificazione delle mani dovrà essere eseguita al rientro dopo ogni allontanamento dall'aula;
- non potranno essere affissi manifesti o altro materiale alle pareti, alle porte o alle finestre;
- il Comune di Firenze:

- si riserva la possibilità di revocare la messa a disposizione della Sala, in qualsiasi momento, per sopravvenute esigenze di interesse pubblico / istituzionali, ovvero di negarla in caso di precedente prenotazione negli stessi giorni/orari (saranno accettate unicamente una prenotazione al mattino nei giorni da lunedì al venerdì, e una al pomeriggio nei giorni di martedì e giovedì);

- declina ogni responsabilità in merito alla legittimità o meno dello svolgimento da remoto, in collegamento dal Quartiere 2 e con le modalità sopra descritte, della sessione di laurea da parte della/o laureanda/o rispetto alle norme universitarie vigenti in materia per la/o laureanda/o stessa/o;

- consiglia vivamente alla laureanda/o di effettuare un sopralluogo nei giorni precedenti alla seduta di laurea, al fine di verificare il corretto e soddisfacente funzionamento della connessione internet Firenze WiFi;

- declina ogni responsabilità in ordine ad eventuali malfunzionamenti della connessione internet Firenze WIFI utilizzata per la seduta di laurea;

ED AUTORIZZA

il Comune di Firenze al trattamento dei dati personali per la presente richiesta ex Decreto legislativo 196/2003 (codice in materie di privacy) e GDPR (Regolamento UE n. 679/2016).

Firenze _____

La/Il laureanda/o richiedente _____

*La presente richiesta è redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, e deve essere debitamente compilata e firmata; deve pervenire, con **allegato un valido documento di identità** del sottoscrittore, via e-mail (all'indirizzo **quartiere2@comune.fi.it**) almeno **7 (sette)** giorni prima della seduta di laurea.*