

**AL PRESIDENTE DEL
CONSIGLIO DI QUARTIERE 2
P.zza L.B. Alberti, 1/A
50136 FIRENZE**

Il/La sottoscritto/a _____

in qualità di legale rappresentante del/della:

- Associazione
- Fondazione
- Comitato
- Cooperativa Sociale
- Altro (Specificare) _____

denominata/o _____

con Sede nel Comune di _____ Prov.(____)

Via _____ n. _____ CAP _____

Tel. _____ Cell. _____ e-mail _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

RICHIEDE

La collaborazione del Consiglio di Quartiere 2
relativamente all'organizzazione del/della seguente:

- Convegno
- Manifestazione Sportiva
- Conferenza
- Altro (Specificare) _____

sul tema/denominata/o _____

che si svolgerà presso _____

il giorno/nel periodo _____

in orario _____

Si allega programma dell'iniziativa.

(Timbro e Firma)

Nota - Si fa presente che, in caso di concessione di collaborazione, tutti i materiali pubblicitari legati all'evento dovranno obbligatoriamente riportare la dicitura “ **con la collaborazione del Comune di Firenze – Quartiere 2**”,

Inoltre, se si desidera inserire anche il logo del Comune , **questo dovrà essere richiesto al Quartiere** che provvederà ad inviare i loghi, nelle due forme orizzontale o verticale, tali loghi, che riportiamo qui sotto, non devono assolutamente essere modificati, salvo ingrandimento (il logo Comune + Quartiere è inscindibile e separato da una riga):



Prima di procedere con la stampa, si prega inviare la bozza/bozze del materiale ai seguenti indirizzi e-mail : design@comune.fi.it e quartiere2@comune.fi.it , ufficio comunicazione che, fra i suoi compiti, ha anche quello di validare la correttezza dell'utilizzo del marchio del Comune.

SPAZIO RISERVATO AGLI UFFICI

Collegio di Presidenza

del _____

Si autorizza _____ (Firma del Presidente Q.2)